

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное  
учреждение  
ГБПОУ «Каслинский промышленно-гуманитарный техникум»

**РАССМОТРЕНО:**

Заседание Предметно-  
цикловой комиссии № 6  
От «17» декабря 2025г.

С. Г. Широкова

**СОГЛАСОВАНО:**

Председатель ГЭК  
Заведующая МКДОУ  
"Детский сад №9"  
Т. В. Зайцева

**УТВЕРЖДАЮ:**

Директор ГБПОУ  
«КПГТ»  
Т. А. Гвоздева



**ПРОГРАММА  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

на 2026 год

по основной профессиональной образовательной программе среднего  
профессионального образования  
по специальности 44.02.01 «Дошкольное образование»  
углубленная подготовка

Программа государственной итоговой аттестации по ОПОП СПО по специальности 44.02.01 «Дошкольное образование» составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 44.02.01 «Дошкольное образование», утвержденным Приказом Министерства образования и науки РФ от 2 августа 2013 г. N 730 с изменениями и дополнениями от 9 апреля 2015г.

## **СОДЕРЖАНИЕ**

<b>ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА</b>	
<b>1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ</b>	<b>8</b>
1.1. Область применения программы государственной итоговой аттестации	8
1.2. Цели и задачи государственной итоговой аттестации	10
1.3. Количество часов, отводимое на государственную (итоговую) аттестацию	10
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ</b>	<b>11</b>
2.1. Вид проведения государственной итоговой аттестации	11
2.2. Этапы, объем времени и сроки на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации выпускников	11
2.3. Условия подготовки государственной итоговой аттестации	12
2.4. Форма и процедура проведения государственной итоговой аттестации	13
2.5. Содержание государственной итоговой аттестации	14
2.5.1. Тематика выпускных практических квалификационных работ и письменных экзаменационных работ	15
2.5.2. Структура выпускной письменной экзаменационной работы	21
2.5.3. Допуск к защите выпускной письменной экзаменационной работы	23
2.5.4. Защита выпускной квалификационной работы	24
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ АТТЕСТАЦИИ</b>	<b>26</b>

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению	26
3.2. Информационно-документационное обеспечение государственной итоговой аттестации	26
3.3. Информационно-документационное обеспечение государственной экзаменационной комиссии	27
3.4. Общие требования к организации и проведению государственной итоговой аттестации	27
3.5. Кадровое обеспечение государственной итоговой аттестации	28
<b>4. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ</b>	29
<b>ПРИЛОЖЕНИЯ</b>	33

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Программа государственной итоговой аттестации разработана в соответствии:

- с порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 16.08.2013 г. № 968 (в редакции от 17.11.2017г.)

- со статьей 59 «Итоговая аттестация» Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;

- с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» № 464 от 14.06.2013г.;

- с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 44.02.01 «Дошкольное образование», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 02 августа 2013года № 770 (в ред. от 09.04.2015г.)

- Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации выпускников ГБПОУ «Каслинский промышленно-гуманитарный техникум» 15.02.2018г.

Целью государственной итоговой аттестации является установление степени готовности обучающегося к самостоятельной деятельности, сформированности профессиональных компетенций в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего специального образования (ФГОС СПО) по профессии 44.02.01 «Дошкольное образование».

Программа государственной итоговой аттестации разработана с учетом выполнения следующих принципов и требований:

- проведение государственной итоговой аттестации предусматривает открытость и демократичность на этапах разработки и проведения, вовлечение в процесс подготовки и проведения преподавателей, мастеров производственного обучения техникума и работодателей, многократную экспертизу и корректировку всех компонентов аттестации;

- содержание аттестации учитывает уровень требований ФГОС по специальности 44.02.01 «Дошкольное образование».

Предметом государственной итоговой аттестации выпускника по основным профессиональным образовательным программам на основе ФГОС 44.02.01 «Дошкольное образование» является оценка качества подготовки выпускников, которая осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

Видом государственной итоговой аттестации выпускников по специальности 44.02.01 «Дошкольное образование» является выпускная квалификационная работа.

Проведение государственной итоговой аттестации в форме выполнения выпускной квалификационной работы позволяет одновременно решить целый комплекс задач:

- ориентирует каждого преподавателя и студента на конечный результат;
- позволяет в комплексе повысить качество учебного процесса, качество подготовки и объективность оценки подготовленности выпускников;
- систематизирует знания, умения и опыт, полученные студентами во время обучения и во время прохождения производственной практики;
- значительно упрощает практическую работу государственной экзаменационной комиссии при оценивании выпускника (наличие перечня профессиональных компетенций, которые находят отражение в выпускной квалификационной работе).

В программе государственной итоговой аттестации разработана тематика выпускных квалификационных работ, которые отвечают следующим требованиям: овладение профессиональными компетенциями, комплексность, реальность, актуальность, уровень современности используемых средств.

Требования к выпускной квалификационной работе по специальности 44.02.01 «Дошкольное образование» доведены до студентов в процессе изучения общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей.

Студенты ознакомлены с содержанием, методикой выполнения выпускной квалификационной работы критериями оценки результатов защиты за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, выполнившие все требования основной профессиональной образовательной программы и успешно прошедшие промежуточные аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом профессии.

В Программе государственной итоговой аттестации определены:

- вид государственной итоговой аттестации;
- материалы по содержанию государственной итоговой аттестации;
- сроки проведения государственной итоговой аттестации;

- этапы и объем времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации;
- условия подготовки и процедуры проведения государственной итоговой аттестации;
- материально-технические условия проведения государственной итоговой аттестации;
- состав экспертов уровня и качества подготовки выпускников в период государственной итоговой аттестации;
- тематика, состав, объем и структура задания студентам на государственную (итоговую) аттестацию;
- перечень необходимых документов, представляемых на заседаниях государственной экзаменационной комиссии;
- форма и процедура проведения государственной итоговой аттестации;
- критерии оценки уровня и качества подготовки выпускников.

Программа государственной итоговой аттестации ежегодно обновляется предметной (цикловой) комиссией преподавателей, реализующих ОПОП специальности 44.02.01 «Дошкольное образование» и утверждается директором после её обсуждения на заседании ПЦК, одобрения Педагогического совета с обязательным участием председателя государственной экзаменационной комиссии.

Программа государственной итоговой аттестации согласовывается с представителями работодателей.

# **1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

1.1. Область применения программы государственной итоговой аттестации. Программа государственной итоговой аттестации разрабатывается в соответствии с ФГОС СПО по специальности 44.02.01 «Дошкольное образование» в части освоения видов профессиональной деятельности (ВПД) и сформированности у выпускника соответствующих профессиональных компетенций (ПК) по специальности:

## **1. Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие.**

ПК 1. Планировать мероприятия, направленные на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие.

ПК 2. Проводить режимные моменты в соответствии с возрастом.

ПК 3. Проводить мероприятия по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима.

ПК 4. Осуществлять педагогическое наблюдение за состоянием здоровья каждого ребенка, своевременно информировать медицинского работника об изменениях в его самочувствии.

## **2. Организация различных видов деятельности и общения детей.**

ПК 1. Планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня.

ПК 2. Организовывать различные игры с детьми раннего и дошкольного возраста.

ПК 3. Организовывать посильный труд и самообслуживание.

ПК 4. Организовывать общение детей.

ПК 5. Организовывать продуктивную деятельность дошкольников (рисование, лепка, аппликация, конструирование).

ПК 6. Организовывать и проводить праздники и развлечения для детей раннего и дошкольного возраста.

ПК 7. Анализировать процесс и результаты организации различных видов деятельности и общения детей.

## **3. Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования.**

ПК 1. Определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста.

ПК 2. Проводить занятия с детьми дошкольного возраста.

ПК 3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения дошкольников.

ПК 4. Анализировать занятия.

ПК 5. Вести документацию, обеспечивающую организацию занятий.

## **4. Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательного учреждения.**

ПК 1. Определять цели, задачи и планировать работу с родителями.

ПК 2. Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка.

ПК 3. Проводить родительские собрания, привлекать родителей к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательном учреждении.

ПК 4. Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними.

ПК 5. Координировать деятельность сотрудников образовательного учреждения, работающих с группой.

#### **5.Методическое обеспечение образовательного процесса.**

ПК 1. Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников.

ПК 2. Создавать в группе предметно-развивающую среду.

ПК 3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

ПК 4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.

ПК 5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования.

#### **5.Выполнение работ по WS компетенция «Дошкольное образование».**

ПК 1. Демонстрировать умение работы с ИКТ оборудованием; выразительно читать художественные произведения для детей дошкольного возраста; разрабатывать первую и вторую половину дня; создавать совместные проекты для детей, родителей и педагогов; проектировать мультфильмы.

ПК 2. Демонстрировать умение работать с LEGO Education WeDo.

ПК 3. Реализация флеш-видео технологий в работе с детьми дошкольного возраста.

ПК 4. Реализация ТРИЗ технологии, интеллект-карт, мнемотехники в работе с детьми дошкольного возраста.

ПК 5. Реализация технологии проектной деятельности в работе с детьми дошкольного возраста

ПК 6. Организация и проведение интерактивных игр в программе SMART

## **1.2. Цели и задачи государственной итоговой аттестации**

Целью государственной итоговой аттестации является установление соответствия уровня освоения компетенций, обеспечивающих соответствующий разряд и уровень образования обучающихся ФГОС по специальности 44.02.01 «Дошкольное образование».

Государственная итоговая аттестация призвана способствовать систематизации и закреплению знаний и умений обучающегося по специальности 44.02.01 «Дошкольное образование» при решении конкретных профессиональных задач, определять уровень подготовки выпускника к самостоятельной работе.

**1.3. Количество часов, отводимое на государственную итоговую аттестацию: 2 недели.**

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

### 2.1. Вид проведения государственной итоговой аттестации:

Вид – выпускная квалификационная работа.

### 2.2. Этапы, объем времени и сроки на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации выпускников

Согласно учебному плану основной профессиональной образовательной программы по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.01 «Дошкольное образование» и годовому календарному графику учебного процесса на 2025-2026 учебный год устанавливаются следующие этапы, объем времени и сроки проведения государственной итоговой аттестации:

№	Этапы подготовки и проведения ГИА	Сроки проведения
1.	Выдача тем для выпускной квалификационной работы	Январь 2026г.
2.	Подготовка выпускной квалификационной работы	январь-июнь 2026
3.	Защита выпускной квалификационной работы по специальности 44.02.01 «Дошкольное образование» (углубленная подготовка)	Согласно расписания: июнь 2026 г.

### 2.3. Условия подготовки государственной итоговой аттестации

Процедура подготовки государственной итоговой аттестации включает следующие организационные меры:

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки исполнения	Ответственные
1.	Определение общей тематики, состава, объема и структуры выпускной квалификационной работы	Сентябрь 2025	ПЦК преподавателей, реализующих ОПОП по специальности

2.	<p>Определение индивидуальной тематики ВКР для студентов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Подготовка проекта приказа об утверждении тематики выпускной квалификационной работы;</li> <li>- Объявление индивидуальной тематики выпускной квалификационной работы студентам для выбора;</li> <li>- Закрепление тематики выпускной квалификационной работы за студентами.</li> <li>- Подготовка проекта приказа о закреплении тематики выпускной квалификационной работы</li> </ul>	Январь 2026	<p>Заместитель директора по учебной работе Председатель и преподаватели ПЦК Руководители ВКР Работодатели</p>
3.	Подготовка и оформление бланков заданий на выпускной квалификационной работы календарных графиков выполнения выпускной практической квалификационной работы для студентов.	Январь 2026г.	<p>Заместитель директора по УПР Председатель ПЦК</p>
4.	Подбор экспертов качества подготовки выпускников - руководителей ВКР, рецензентов, состава государственной экзаменационной комиссии	декабрь 2025	Заместитель директора по УПР
5.	Проведение собрания в группе, родительского собрания «О программе государственной итоговой аттестации выпускников 2020 г.»	Январь 2026г.	<p>Заместитель директора по УПР Куратор группы</p>
6.	Составление графика проведения консультаций по выполнению выпускной квалификационной работы у руководителей ВКР.	Январь 2026г.	<p>Руководители ВКР Заместитель директора по п/о</p>
7.	Оформление информационного стенда «Государственная итоговая аттестация выпускников», размещение информации на сайте техникума	Январь 2026г.	Председатель ПЦК
8.	Контроль за ходом выполнения студентами выпускной квалификационной работы	Февраль-май 2026	<p>Заместитель директора по УПР Руководители</p>
9.	Проведение заседания педагогического совета о допуске выпускников к государственной итоговой аттестации	Июнь 2026	Заместитель директора по УПР
10.	Подготовка проекта приказов об утверждении расписания государственной итоговой аттестации, о составе государственной экзаменационной комиссии.	Март 2026г.	Заместитель директора по УПР
11.	Организация и проведение экспертизы качества выпускной квалификационной работы – рецензирование.	июнь 2026г. по графику	<p>Заместитель директора по УПР Руководители ВКР</p>

12.	Подготовка проектов приказов «О допуске студентов к защите выпускной квалификационной работы на заседаниях государственной экзаменационной комиссии»	июнь 2026 г.	Заместитель директора по УПР
13.	Организация заседаний государственной экзаменационной комиссии Подготовка аудитории и документов, представляемых на заседаниях государственной экзаменационной комиссии	июнь 2026 г.	Заместитель директора по УПР

#### 2.4. Форма и процедура проведения государственной итоговой аттестации

Организация выполнения и защиты выпускной квалификационной работы осуществляется в соответствии с Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в ГБПОУ «Каслинский промышленно-гуманитарный техникум», утвержденным приказом директора

1 этап - Выполнение выпускной письменной экзаменационной работы:

Этап выполнения	Содержание выполнения	Период выполнения*
Подготовка	Сбор, изучение и систематизация исходной информации, необходимой для разработки темы выпускной квалификационной работы	С января 2026г. по Май 2026г.
Разработка	Решение комплекса профессиональных задач в соответствии с темой и заданием выпускной квалификационной работы, разработка формы и содержания представления работы	
Оформление	Оформление всех составных частей работы в соответствии с критериями установленными заданием и требованиями, подготовка презентации работы	

2 этап - Контроль за выполнением студентами выпускной квалификационной работы и оценка качества её выполнения:

Вид контроля	Эксперт	Содержание контроля	Период контроля
Текущий	Руководитель ВКР	Поэтапная проверка в ходе консультаций выполнения студентом материалов выпускной квалификационной работы в соответствии с заданием. Еженедельная фиксация результатов выполнения в календарном графике студента и сообщение о ходе работы	с 15.01.2026г. по 25.05.2026г.

	Руководители ВКР	Еженедельная проверка хода и результатов выполнения студентами выпускной квалификационной работы.	с 15.01.2026г. по 25.05.2026г.
Итоговый	Руководитель ВКР	Окончательная проверка и утверждение подписью всех материалов завершенной и оформленной выпускной квалификационной работы студента. Составление письменного отзыва на выпускную квалификационную работу	до 25.05.2026г.
	Заместитель директора по УПР, УВР, ТО Руководители ВКР	Окончательная проверка наличия всех составных частей выпускной квалификационной работы, рецензии руководителя на выпускную письменную экзаменационную работу Решение о допуске студента к защите выпускной квалификационной работы на заседании государственной экзаменационной	с 25.05.2026г. по 10.06.2026г. по графику

## 2.5. Содержание государственной итоговой аттестации

Для проведения аттестационных испытаний выпускников по специальности 44.02.01 «Дошкольное образование» устанавливается тематика выпускной квалификационной работы.

Индивидуальная тематика разрабатывается руководителями выпускных квалификационных работ, заинтересованных в разработке данных тем. Тематика выпускных квалификационных работ определяется по согласованию с работодателем и заместителем директора по учебной работе, утверждается приказом директора.

Выпускнику предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы из предложенного перечня тем, одобренных на заседании предметной (цикловой) комиссии преподавателей, реализующих ОПОП по специальности 44.02.01 «Дошкольное образование», утвержденных директором.

Обязательным требованием для выпускной квалификационной работы является соответствие ее тематики содержанию одного или нескольких профессиональных модулей и предъявление к оценке освоенных обучающимся компетенций.

Закрепление темы выпускных квалификационных работ за студентами и назначение руководителей ВКР осуществляется путем издания приказа директора техникума. Задание студенту на разработку темы выпускной квалификационной работы оформляется на бланке установленной формы (Приложение 1). Тематика ВКР должна:

- соответствовать современному уровню и перспективам развития швейной отрасли;
- создавать возможность реальной работы с решением актуальных практических задач;
- быть достаточно разнообразной для возможности выбора студентом темы в соответствии с индивидуальными склонностями и способностями.

### **2.5.1. Тематика выпускных квалификационных работ**

Цель выпускной квалификационной работы: выявление уровня профессиональной подготовки выпускника, предусмотренного квалификационной характеристикой и определение готовности его к самостоятельной профессиональной деятельности, способности самостоятельно применять полученные теоретические знания для решения практических задач.

Цель выпускной квалификационной работы: выявление готовности выпускника к целостной профессиональной деятельности, способности самостоятельно применять полученные теоретические и практические знания для решения образовательных задач, умений пользоваться учебниками, учебными пособиями, современным справочным материалом, ИКТ технологиями, специальной методической литературой, каталогами, стандартами, нормативными документами, а также знания современной педагогики и психологии дошкольного возраста.

Выпускная квалификационная работа по специальности 44.02.01 «Дошкольное образование» (углубленная подготовка) проводится по шести освоенным профессиональным модулям:

ПМ.01 Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие.

ПМ.02 Организация различных видов деятельности и общения детей.

ПМ.03 Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования.

ПМ.04 Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательного учреждения.

ПМ.05 Методическое обеспечение образовательного процесса.

ПМ.06 Выполнение работ по WS компетенция «Дошкольное образование»

Тематика выпускных квалификационных работ

№ те	Наименование темы выпускной квалификационной работы
---------	-----------------------------------------------------

мы	
1	Использование игрового стретчинга для развития гибкости у детей старшего дошкольного возраста
2	Использование фитболов в профилактике нарушений осанки детей старшего дошкольного возраста
3	Физкультурные праздники и досуги в совершенствовании двигательных навыков у детей младшего дошкольного возраста
4	Профилактика плоскостопия у детей старшего дошкольного возраста через использование разных форм работы по физическому воспитанию.
5	Развитие быстроты у детей среднего дошкольного возраста через проведение подвижных игр.
6	Воспитание культурно-гигиенических навыков у детей старшего дошкольного возраста в условиях семьи.
7	Проектная деятельность как форма организации взаимодействия дошкольного образовательного учреждения и семьи.
8	Воспитание положительного отношения к природе у детей младшего дошкольного возраста в процессе ухода за растениями в экологоразвивающей среде детского сада.
9	Формирование у детей положительного отношения к природе в процессе ухода за растениями (животными) в экологоразвивающей среде детского сада.
10	Природоведческая книга как средство формирования начал экологической культуры детей старшего дошкольного возраста.
11	Формирование навыка правильной осанки у детей старшего дошкольного возраста с использованием элементов хатка-йоги.
12	Игры-эстафеты как средство совершенствования двигательных действий у детей старшего дошкольного возраста.
13	Психолого-педагогическое сопровождение семьи в условиях современного детского сада.
14	Особенности воспитательного стиля родителей как фактор риска нарушений эмоционально-личностного развития ребенка.

15	Технологии сотрудничества с родителями как основа психолого-педагогического партнерства.
16	Формирования бренда учреждения как условие конкурентоспособности дошкольного образовательного учреждения.
17	Формы преемственности детского сада и семьи по формированию навыков самостоятельности у детей младшего дошкольного возраста.
18	Художественная литература как средство патриотического воспитания детей старшего дошкольного возраста на основе детских произведений.
19	Проектная игровая деятельность как средство развития познавательной активности и любознательности у старших дошкольников.
20	Подвижная игра как средство активизации двигательной деятельности старших дошкольников в условиях детского сада.
21	Фитнес технологии в условиях детского сада как средство повышения физической подготовленности старших дошкольников.
22	Проектирование физкультурно-игровой среды в ДОО как условие физической подготовки старших дошкольников.
23	Влияние родительских позиций на воспитательный потенциал семьи.
24	Взаимодействие детского сада и семьи по формированию у младших дошкольников навыков самостоятельности
25	Игра, как эффективное средство ликвидации страхов дошкольника подготовительной к школе группы.
26	Роль семьи и ДОО в развитии коммуникативных способностей детей старшего дошкольного возраста.
27	Формирование здорового образа жизни детей старшего дошкольного возраста во взаимодействии семьи и ДОО.
28	Применение игровых приемов на развитие интереса к математическим знаниям у детей старшего дошкольного возраста.
29	Развитие и влияние нравственных чувств у детей старшего дошкольного возраста через экологическое воспитание.
30	Использование метода проектов как условие, способствующее развитию познавательных способностей старших дошкольников.
31	Активизация мыслительной деятельности старших дошкольников на занятиях по математике средствами дидактической игры.

32	Возможности использования конструктора Lego для обогащения математических представлений у детей старшего дошкольного возраста.
33	Влияние арт-терапии на психологическую коррекцию страхов у детей старшего дошкольного возраста.
34	Создание развивающей образовательной среды обеспечивающей успешную социализацию и индивидуализацию старших дошкольников.
35	Использование сюжетно-ролевых игр для развития познавательных способностей детей среднего дошкольного возраста.
36	Развитие познавательного интереса детей младшего дошкольного возраста в процессе знакомства с малыми фольклорными жанрами.
37	Нравственное воспитание младших дошкольников средствами художественной литературы.
38	Развитие коммуникативных навыков детей среднего дошкольного возраста в сюжетно-ролевой игре.
39	Народные традиции как средство нравственного воспитания старших дошкольников.
40	Театрально-игровая деятельность как средство формирования коммуникативных навыков у детей старшего дошкольного возраста.
41	Детская художественная литература как средство развития театрализованной деятельности детей старшего дошкольного возраста.
42	Организация музыкально-игровой деятельности детей раннего возраста как средство развития эмоциональной сферы ребенка.
43	Художественная литература в воспитании экологически целесообразного отношения к природе детей старшего дошкольного возраста.
44	Создание условий в группе для успешной адаптации детей раннего дошкольного возраста.
45	Роль монологической речи в интеллектуальном развитии детей старшего дошкольного возраста.
46	Проектная деятельность по охране прав воспитанников ДОУ как условие совершенствования качества дошкольного образования.
47	Детский правовой кодекс как компонент детской субкультуры.
48	Модель ДОО как открытой образовательной системы в контексте требований законодательства.

49	Роль словарной работы с детьми младшего дошкольного возраста в формировании связной речи.
50	Влияние современных образовательных технологий на обучение детей младшего дошкольного возраста звуковой культуры речи.
51	Использование литературного творчества региональных писателей в воспитании любви к родному краю у детей старшего дошкольного возраста.
52	Возможности использования сказки как средства нравственного развития в процессе обогащения логико-математического опыта дошкольников.
53	Влияние групповых и коллективных игр на развитие познавательного интереса к математике в дошкольном возрасте.
54	Дидактические игры, как средство развития познавательной активности у детей старшего дошкольного возраста.
55	Развитие познавательных интересов у детей старшего дошкольного возраста в процессе экспериментирования.
56	Развитие способности дошкольников к взаимодействию в сюжетно-ролевой игре как фактор готовности к школе.
57	Народная игрушка как средство формирования эмоциональной сферы у детей раннего дошкольного возраста.
58	Развитие речевых способностей детей младшего дошкольного возраста через организацию звуковых игр.
59	Развитие связной речи у старших дошкольников через использования дидактических игр
60	Создание мультфильмов в условиях детского сада как средство развития конструкторских умений у старших дошкольников.
61	Педагогические условия формирования у старших дошкольников интереса к чтению детской литературы о природе.
62	Развитие творческих способностей у детей старшего дошкольного возраста на занятиях мультипликацией в системе работы детского сада.
63	Родительский клуб – форма сотрудничества дошкольной образовательной организации и семьи.
64	Экспериментирование и опыты как средство развития у детей старшего дошкольного возраста интереса к исследовательской деятельности.

65	Сюжетно-ролевые игры как средство развития гендерных представлений у детей среднего дошкольного возраста.
66	Знакомство с родным городом как средство патриотического воспитания детей старшего дошкольного возраста.
67	Использование ИКТ при ознакомлении с окружающим миром старших дошкольников.
68	Музейная педагогика как средство развития родительской компетентности.
69	Мультфильм как средство нравственного воспитания старшего дошкольника.
70	Мультипликация как средство развития коммуникативных навыков у детей старшего дошкольного возраста
71	Патриотическое воспитание старших дошкольников в процессе экскурсионной работы.
72	Изучение процесса адаптации ребенка младшего дошкольного возраста к детскому саду.
73	Педагогические условия эмоционального развития детей старшего дошкольного возраста средствами визуальных искусств.
74	Развитие логического мышления средствами занимательной математик и у детей старшего дошкольного возраста.
75	Художественная литература как способ экологического воспитания детей старшего возраста
76	Воспитание экологической культуры общения в старшем дошкольном возрасте
77	Экспериментальная деятельность как средство познавательного развития детей старшего дошкольного возраста.
78	Использование нетрадиционных техник рисования как средство художественно-творческих дошкольного возраста
79	Развитие логического мышления у детей старшего дошкольного возраста посредством дидактических игр
80	Дидактическая игра как средство развития познавательных процессов у детей дошкольного возраста
81	Трудовая деятельность как средство воспитания нравственных качеств у детей старшего дошкольного возраста
82	Игра как метод познания окружающего мира младшими дошкольниками
83	Развитие связной речи у детей дошкольного возраста посредством мнемотаблиц
84	Универсальные дидактические средства, используемые в процессе организованной образовательной деятельности по ФЭМП, у старших дошкольников

85	Игры-эстафеты как средство совершенствования двигательных действий у детей старшего дошкольного возраста.
86	Духовно-нравственное воспитание детей среднего дошкольного возраста посредством чтения сказок
87	Экскурсии и прогулки в природу с целью воспитания начальных форм экологической культуры у детей дошкольного возраста.
88	Палочки Кьюзенера как универсальное средство математического развития дошкольников
89	Развитие познавательной активности старших дошкольников посредством дидактических игр математического содержания

Темы ВКР имеют практико-ориентированный характер и соответствуют содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Перечень тем по ВКР: разрабатывается преподавателями междисциплинарных курсов и мастерами производственного обучения в рамках профессиональных модулей; рассматривается на заседаниях предметной цикловой комиссии преподавателей, реализующих ОПОП по программе подготовки специалистов среднего звена 44.02.01 «Дошкольное образование», принимается на Педагогическом совете и утверждается после предварительного положительного заключения работодателей приказом директора.

Закрепление тем выпускных квалификационных работ за обучающимися с указанием руководителя и сроков выполнения оформляется приказом директора ГБПОУ «КПГТ».

Выпускная квалификационная работа должна иметь актуальность и практическую значимость и выполняться по возможности по предложениям предприятий и организаций – заказчиков рабочих кадров. Она должна соответствовать содержанию преддипломной практики, а также объему знаний, умений и навыков, предусмотренных ФГОС по программе подготовки специалистов среднего звена 44.02.01 «Дошкольное образование».

### **2.5.2. Структура выпускной квалификационной работы**

Для обеспечения единства требований к выпускным квалификационным работам студентов устанавливаются общие требования к составу, объему и структуре ВКР.

1. Титульный лист.
2. Задание на выполнение письменной экзаменационной работы.
3. Содержание.

4. Пояснительная записка.
5. Заключение.
6. Список литературы.
7. Приложения.

Перечень вопросов. Подлежащих разработке, определяется темой конкретной письменной экзаменационной работы.

Во введении раскрывается актуальность проблемы, перечисляются ученые-исследователи, занимающиеся данной проблемой, формируется исследовательский инструментарий (цель, задачи, гипотеза). В этой главе могут найти место статистические данные, построенные в таблицы и графики, отражает тематику одного из профессиональных модулей ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04 и ПМ.05, ПМ.06 Объем-10-15 страниц. Объем введения не должен превышать 2-3 страниц.

Теоретическая часть состоит из трех параграфов, которые раскрывают суть проблемы вопроса на основе анализа научной и методической литературы. Она заканчивается выводами, которые включают собственное умозаключение. Объем 10-15 страниц.

Практическая часть предполагает выполнение экспериментальной работы в разном объёме. Она содержит констатирующий, формирующий, контрольный эксперимент. Объем 20-25 страниц.

Подробное описание структурного построения и содержания составных частей ВКР разрабатывается предметной (цикловой) комиссией преподавателей, реализующих ОПОП по программе подготовки специалистов среднего звена 44.02.01 «Дошкольное образование» в Методических рекомендациях по выполнению выпускной письменной экзаменационной работы, обучающихся.

Сброшюрованная и подписанная обучающимся выпускная квалификационная работа передается руководителю работы для подготовки письменной рецензии в срок, определенный приказом директора техникума

Руководитель письменной экзаменационной работы проверяет выполненные обучающимися письменные экзаменационные работы и представляет отзыв, который должен включать:

- заключение о соответствии письменной экзаменационной работы выданному заданию;
- оценку степени разработки основных разделов работы, оригинальность решений (предложений);

- оценку качества выполнения основных разделов работы, графической части;
- указание положительных сторон;
- указания на недостатки в пояснительной записке, ее оформлении, если таковые имеются;
- оценку степени самостоятельности выполнения работы учащимся.

Полностью готовая выпускная квалификационная работа вместе с отзывом сдается обучающимся заместителю директора по учебной работе для окончательного контроля и подписи. Так же работа сдается на рецензию представителю работодателя соответствующего профиля.

Если работа подписана, то она включается в приказ о допуске к защите. Отзыв и рецензия подшивается в работу. Внесение изменений в письменную экзаменационную работу после получения рецензии не допускаются.

### **2.5.3. Допуск к защите выпускной квалификационной работы**

К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план.

Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

Для допуска к защите ВКР классный руководитель предоставляет заместителю директора техникума по УПР следующие документы:

- сводная ведомость аттестации дисциплин, профессиональных модулей, практик;
- аттестационные листы;
- производственные характеристики;
- дневники по производственной практике.
- портфолио студента.

Вопрос о допуске ВКР (проекта) к защите решается на заседании цикловой комиссии, Педагогическом совете, готовность к защите определяется заместителем директора по УПР (руководителем филиала) и оформляется приказом директора техникума.

### **2.5.4. Защита выпускной квалификационной работы**

Техникум имеет право проводить предварительную защиту выпускной квалификационной работы.

Предварительная защита проводится не позднее, чем за 2 недели до государственной итоговой аттестации. К предварительной защите обучающийся представляет:

- выпускную квалификационную работу, подписанную автором, руководителем;
- презентацию в электронном виде или чертежи и плакаты, выполненные к выпускной квалификационной работе;
- отзыв руководителя;

Защита производится на открытом заседании ГЭК с участием не менее двух третей ее состава. Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии ГЭК или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим.

Решение ГЭК оформляется протоколом, который подписывается председателем ГЭК (в случае отсутствия председателя - его заместителем) и секретарем ГЭК и хранится в архиве образовательной организации. В протоколе записываются: итоговая оценка ВКР, присуждение квалификации и особые мнения членов комиссии.

На защиту ВКР отводится до одного академического часа на одного обучающегося. Процедура защиты устанавливается председателем ГЭК по согласованию с членами ГЭК и, как правило, включает доклад обучающегося (не более 10 - 15 минут), чтение отзыва и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы обучающегося.

Руководитель ВКР перед началом выступления обучающегося зачитывает отзыв о проделанной работе студента, передает членам комиссии для ознакомления ВКР и оценочные ведомости по профессиональным модулям, аттестационные листы по практике.

Во время доклада обучающийся использует подготовленный наглядный материал (презентация, иллюстрации, схемы и т.д.), иллюстрирующий основные положения ВКР.

При определении оценки по защите ВКР учитываются: качество устного доклада выпускника, свободное владение материалом ВКР, глубина и точность ответов на вопросы, отзыв руководителя и рецензия. Приложение Б.

Результаты защиты ВКР обсуждаются на закрытом заседании ГЭК и оцениваются простым большинством голосов членов ГЭК, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его

заместителя. При равном числе голосов мнение председателя является решающим.

Результаты защиты ВКР определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протокола заседания ГЭК.

Результаты защиты ВКР оформляются протоколом, подписываются председателем ГЭК и членами комиссии.

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы государственной итоговой аттестации на этапе подготовки к государственной итоговой аттестации осуществляется в учебном кабинете ГБПОУ «Каслинский промышленно-гуманитарный техникум».

Оборудование кабинета спецдисциплин:

- рабочие места для преподавателя и мастера производственного обучения;
- компьютер, принтер, мультимедиа проектор, экран;
- рабочие места для обучающихся;
- лицензионное программное обеспечение общего назначения
- график проведения консультаций выпускной письменной экзаменационной работы и выпускной практической квалификационной работы;
- комплект учебно-методической документации;

Для защиты выпускной письменной экзаменационной работы отводится специально подготовленный кабинет.

Оснащение кабинета:

- рабочее место для членов государственной экзаменационной комиссии;
- рабочие места для выпускников (при проведении открытых защит);
- места для представителей социальных партнеров, родителей выпускников - компьютер, мультимедиа проектор, экран;
- лицензионное программное обеспечение общего назначения;

### **3.2 Информационно-документационное обеспечение государственной итоговой аттестации**

1. Программа государственной итоговой аттестации выпускников ГБПОУ «КПГТ» по программе подготовки специалистов среднего звена 44.02.01 «Дошкольное образование»;
2. Методические рекомендации по выполнению выпускной письменной экзаменационной работы;
3. Федеральные законы и нормативные документы;
4. Стандарты по специальности;
5. Литература по специальности;
6. Периодические издания по специальности.

### **3.3. Информационно-документационное обеспечение государственной экзаменационной комиссии**

В соответствии с Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в ГБПОУ «КПГТ» на заседания государственной экзаменационной комиссии представляются следующие документы:

- приказ об утверждении расписания государственной итоговой аттестации;
- приказ о создании государственной экзаменационной комиссии для проведения государственной итоговой аттестации выпускников;
- приказ о допуске обучающихся учебной группы к государственной итоговой аттестации;
- приказ о закреплении тем письменных экзаменационных и выпускных практических квалификационных работ за обучающимися;
- график проведения защиты выпускных квалификационных работ;
- журналы теоретического и производственного обучения за весь период обучения;
- сводная ведомость успеваемости обучающихся выпускной группы;

- протоколы квалификационных экзаменов;
- производственные характеристики (по каждому модулю),
- аттестационные листы,
- дневники учета практики,
- перечень выпускных практических квалификационных работ,
- протокол государственной итоговой аттестации,
- выполненные выпускные квалификационные работы, с отзывом руководителя, рецензией (приложение В, Г) установленной формы.

### **3.4. Общие требования к организации и проведению государственной итоговой аттестации**

1. Для проведения государственной итоговой аттестации создается Государственная экзаменационная комиссия (далее ГЭК)

Государственная экзаменационная комиссия формируется из преподавателей техникума, имеющих высшую или первую квалификационную категорию; лиц, приглашенных из сторонних организаций: преподавателей, имеющих высшую или первую квалификационную категорию, представителей работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников.

Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается на основании приказа Министерства образования и науки Челябинской области. Заместителем председателя ГЭК является директор техникума, заместители директора техникума.

Состав государственной экзаменационной комиссии утверждается приказом директора техникума.

Председатель государственной экзаменационной комиссии организует и контролирует деятельность экзаменационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Основные функции государственной экзаменационной комиссии:

- комплексная оценка уровня подготовки выпускников и его соответствие требованиям федерального государственного образовательного стандарта по программе подготовки специалистов среднего звена 44.02.01 «Дошкольное образование».
- принятие решения о присвоении уровня квалификации по результатам государственной итоговой аттестации и выдаче выпускнику соответствующего документа об образовании;

- подготовка рекомендаций по совершенствованию качества подготовки обучающихся по программе подготовки специалистов среднего звена 44.02.01 «Дошкольное образование».

2. При подготовке к государственной итоговой аттестации обучающимся оказываются консультации руководителями от образовательного учреждения, назначенными приказом директора. Во время подготовки обучающимся может быть предоставлен доступ в Интернет.

3. Требования к учебно-методической документации: наличие рекомендаций к выполнению выпускных квалификационных работ.

### **3.5. Кадровое обеспечение государственной итоговой аттестации**

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих руководство выполнением выпускных квалификационных работ: наличие высшего/среднего профессионального образования, соответствующего профилю по специальности 44.02.01 «Дошкольное образование».

Требование к квалификации членов государственной экзаменационной комиссии государственной итоговой аттестации от организации (предприятия): наличие высшего/среднего профессионального образования по профилю подготовки.

## 4.ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Критерии оценки письменных экзаменационных работ:

- оценка «5» (отлично) ставится в случае, когда содержание представленной работы соответствует ее названию, просматривается четкая целевая направленность, необходимая глубина исследования. При защите работы аттестуемый логически последовательно излагает материал, базируясь на прочных теоретических знаниях по избранной теме. Стиль изложения корректен, работа оформлена грамотно, на основании Межгосударственного стандарта. Допустима одна неточность, описка, которая не является следствием незнания или непонимания излагаемого материала;

- оценка «4» (хорошо) - содержание представленной работы соответствует ее названию, просматривается целевая направленность. При защите работы аттестуемый соблюдает логическую последовательность изложения материала, но обоснования для полного раскрытия темы недостаточны. Допущены одна ошибка или два-три недочета в оформлении работы, выкладках, эскизах, чертежах;

- оценка «3» (удовлетворительно) - допущено более одной ошибки или трех недочетов, но при этом аттестуемый обладает обязательными знаниями по излагаемой работе;

- оценка «2» (неудовлетворительно) - допущены существенные ошибки, аттестуемый не обладает обязательными знаниями по излагаемой теме в полной мере или значительная часть работы выполнена не самостоятельно.

Критерии оценки выпускных практических квалификационных работ:

- оценка «5» (отлично) - аттестуемый уверенно и точно владеет приемами работ практического задания, соблюдает требования к качеству производимой работы, умело пользуется оборудованием, инструментами, рационально организует рабочее место, соблюдает требования безопасности труда;

- оценка «4» (хорошо) - владеет приемами работ практического задания, но возможны отдельные несущественные ошибки, исправляемые самим аттестуемым;

правильно организует рабочее место, соблюдает требования безопасности труда;

- оценка «3» (удовлетворительно) - ставится при недостаточном владении приемами работ практического задания, наличии ошибок, исправляемых с помощью мастера, отдельных несущественных ошибок в организации рабочего места и соблюдении требований безопасности труда;

- оценка «2» (неудовлетворительно) – аттестуемый не умеет выполнять приемы работ практического задания, допускает серьезные ошибки в организации рабочего места, требования безопасности труда не соблюдаются. Карты оценивания представлены в приложении В.

## **5. Порядок подачи и рассмотрения апелляций**

5.1. По результатам государственной аттестации выпускник, участвовавший в государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и(или) несогласии с ее результатами (далее – апелляция).

5.2. Апелляция подается в апелляционную комиссию, созданную приказом директора ГБПОУ «КПГТ», лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника.

Апелляция о нарушении порядка проведения ГИА подается непосредственно в день ее проведения.

Апелляция о несогласии с результатами ГИА подается не позднее следующего рабочего дня после объявления ее результатов.

5.3. Апелляция рассматривается апелляционной комиссией, созданной приказом директора ГБПОУ «КПГТ», одновременно с утверждением состава ГЭК, не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

5.4. Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей государственной экзаменационной комиссии.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

5.5. Рассмотрение апелляции не является пересдачей государственной итоговой аттестации.

5.6. При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения ГИА апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

-об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения ГИА выпускника не подтвердились и (или) не повлияли на результат аттестации;

-об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения ГИА выпускника подтвердились и повлияли на результат аттестации.

В последнем случае результат аттестации подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти ГИА в дополнительные сроки, установленные образовательной организацией.

5.7. Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, полученными при защите выпускной квалификационной работы, секретарь государственной экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию ВКР, протокол заседания ГЭК и заключение ее председателя о соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию выпускника.

5.8. В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата аттестации либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата аттестации. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов ГИА выпускника и выставления новых.

5.9. Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под подпись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

5.10. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве Колледжа.

5.11. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

## **6. Порядок повторного прохождения государственной итоговой аттестации**

6.1. Лицам, не проходившим ГИА по уважительной причине, предоставляется возможность пройти ее без отчисления из ГБПОУ «КПГТ» в дополнительные сроки.

6.2. Выпускники, не прошедшие ГИА или получившие на ней неудовлетворительные результаты, проходят ГИА не ранее чем через шесть месяцев после ее прохождения впервые.

Для прохождения ГИА лицо, не прошедшее ее по неуважительной причине или получившее на ней неудовлетворительную оценку,

восстанавливается в образовательной организации на период времени, отведенный календарным учебным графиком для прохождения ГИА.

6.3. Повторное прохождение ГИА не может быть назначено образовательной организацией для одного лица более двух раз.

ПРИЛОЖЕНИЕ А

СОГЛАСОВАНО: \_\_\_\_\_  
 Председатель ПЦК  
 « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_ г.

УТВЕРЖДАЮ:  
 \_\_\_\_\_  
 Беспалько А.Н.,  
 заместитель директора по УПР  
 « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_ г.

**ЗАДАНИЕ**  
 на выпускную квалификационную работу

Студенту(ке) IV курса группы \_\_\_\_\_, по специальности 44.02.01 «Дошкольное образование»  
 (Фамилия, имя, отчество)

Тема \_\_\_\_\_ выпускной \_\_\_\_\_ квалификационной \_\_\_\_\_ работы:

\_\_\_\_\_

Тема \_\_\_\_\_ выпускной \_\_\_\_\_ практической \_\_\_\_\_ квалификационной работы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ утверждены \_\_\_\_\_ приказом \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ техникуму \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Законченная ВКР должна состоять из пояснительной записки; графической части (чертежей, диаграмм, схем и т.д.).

Графическая часть проекта выполняется в зависимости от темы.

Все чертежи выполняются в системе AUTO CAD и записываются на диск.

По формату, условным обозначениям, цифрам, масштабам чертежи должны соответствовать требованиям ГОСТ.

Перечень практического/ графического/ иллюстративного материала:

Лист 1. \_\_\_\_\_

Лист 2. \_\_\_\_\_

Пояснительная записка должна быть набрана на компьютере на одной стороне листа.

Все разделы пояснительной записки следует излагать по возможности кратко, чтобы размер в целом не превышал при печатном тексте 25-30 страниц, шрифт 14, интервал 1,5.

Введение \_\_\_\_\_

Теоретическая часть

Практическая часть

Экономическая часть

Заключение

Список литературы

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

Примерный баланс времени при выполнении выпускником ВКР (указать распределение времени по этапам выполнения в днях):

Введение	
Теоретическая часть	
Практическая часть	
Экономическая часть	

Заключение	
Графическая часть	

Фамилия и должность руководителя ВКР \_\_\_\_\_  
(подпись, дата)

Дата выдачи ВКР " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Срок окончания ВКР " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Подпись студента \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## ПРИЛОЖЕНИЕ В

### Карта оценивания защиты выпускной квалификационной работы

Ф.И.О. уч-ся \_\_\_\_\_

№ п/п	Показатели и критерии оценивания	Баллы	Весовой коэффициент	Факт. кол-во баллов
1	<b><i>Качество содержания доклада</i></b>			
	В докладе полностью раскрыто основное содержание ПЭР/ДР правильно расставлены акценты	3	2	
	В докладе раскрыто содержание темы, но не расставлены акценты по степени важности	2		
	Недостаточно раскрыто содержание работы	1		
	Нераскрыто содержание работы	0		
2	<b><i>Логика изложения</i></b>			
	Доклад выстроен логично, все звенья выступления связаны между собой	3	2	
	Логика доклада частично нарушена	2		
	Логика доклада существенно нарушена	1		
Логика в докладе отсутствует	0			
3	<b><i>Использование графических материалов (плакатов, чертежей, раздаточного материала) во время доклада</i></b>			
	Во время доклада рационально используются чертежи, схемы, технологические карты (инструкционно-технологические карты), дает необходимые пояснения	3	3	
	Во время доклада используются не все чертежи, схемы, технологические карты (инструкционно-технологические карты), не даны все необходимые пояснения	2		
	Во время доклада практически не используются чертежи, схемы, технологические карты (инструкционно-технологические карты), не даны необходимые пояснения	1		
	Во время доклада не используются чертежи, схемы, технологические карты (инструкционно-технологические карты), не даны необходимые пояснения	0		
4	<b><i>Владение терминологией, культура речи</i></b>			
	В докладе используются профессиональные термины, культура речи высокая	3	2	
	В докладе используются профессиональные термины, но имеются несущественные ошибки в профессиональной терминологии, культура речи высокая	2		
В докладе используются профессиональные термины, но имеются существенные ошибки в профессиональной терминологии, культура речи достаточно высока	1			

	В докладе практически не используются профессиональные термины, культура речи отсутствует	0		
5	<b>Качество ответов на вопросы членов ГЭК</b>			
	Правильные и полные ответы на все дополнительные вопросы	3	2	
	Правильные, но недостаточно полные ответы на дополнительные вопросы	2		
	Ответы на дополнительные вопросы не даны	1		
	Не на все дополнительные вопросы даны правильные ответы	0		
6	<b>Деловые и волевые качества, демонстрируемые обучающимся во время защиты</b>			
	Доклад эмоциональный, четкий, обучающийся ведет себя уверенно	3	2	
	Доклад четкий, не эмоциональный, обучающийся ведет себя достаточно уверенно	2		
	Доклад неэмоциональный, обучающийся ведет себя неуверенно	1		
	Обучающийся ведет себя неуверенно, сбивается при изложении доклада	0		
7	<b>Соблюдение регламента доклада</b>			
	Регламент выдержан полностью	3	1	
	Незначительное отклонение от регламента	2		
	Значительное отклонение от регламента	1		
	Регламент не выдержан	0		
	Использование ИКТ при защите ВКР	2 балла		
<b>Максимальный балл</b>				<b>50</b>
<b>Итоговый балл</b>				
<b>Оценка</b>				

**Перевод в оценку:**

46 - 50 б. – «5»;

38 - 45 – «4»;

33 - 37 – «3».

*Если набрано 32 и менее баллов, защита не оценивается*

Карта оценивания письменной экзаменационной работы /выпускной квалификационной работы

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. обучающегося)

№ п/п	Показатели и критерии оценивания	Баллы	Весовой коэффициент	Факт. кол-во баллов
1	<b><i>Структура ПЭР/ВКР</i></b>			
	Структура работы соответствует заданию, в наличии все требуемые разделы	3	2	
	Структура работы имеет несущественное несоответствие заданию	2		
	Структура работы имеет существенное несоответствие заданию	1		
	Структура работы не соответствует заданию	0		
2	<b><i>Соответствие содержания работы теме, цели и задачам</i></b>			
	Полное соответствие	3	2	
	Частичное несоответствие	2		
	Низкая степень соответствия	1		
	Полное несоответствие	0		
3	<b><i>Полнота раскрытия темы</i></b>			
	Тема письменной экзаменационной работы раскрыта полностью, приведены необходимые пояснения, аргументы, сделаны выводы	3	3	
	Тема письменной экзаменационной работы раскрыта полностью, однако приведены не все необходимые пояснения и (или) аргументы	2		
	Тема письменной экзаменационной работы раскрыта частично, нет необходимых пояснений и (или) аргументов, не сделаны выводы по работе	1		
	Тема письменной экзаменационной работы не раскрыта	0		
4	<b><i>Логика изложения материала ПЭР/ВКР</i></b>			
	Все структурные элементы работы логично организованы в систему, прослеживается логика в раскрытии темы	3	2	
	Все структурные элементы работы логично организованы в систему, логика в раскрытии темы частично нарушена	2		

	Структурные элементы работы связаны между собой, но нет логики в раскрытии темы	1		
	Структурные элементы работы не связаны между собой, нет логики в раскрытии темы	0		
5	<b>Соблюдение требований ГОСТ к оформлению ПЗ</b>			
	Требования ГОСТ соблюдены полностью	3	2	
	Имеются незначительные отклонения от ГОСТ	2		
	Есть существенные нарушения требований ГОСТ	1		
	Требования ГОСТ не соблюдены в целом	0		
6	<b>Содержание и оформление графической части работы</b>			
	Соответствие графической части содержанию работы и соблюдение требований ГОСТ к оформлению чертежей	3	2	
	Соответствие графической части содержанию работы, имеют место незначительные отклонения от требований ГОСТ к оформлению чертежей	2		
	Частичное соответствие графической части содержанию работы, имеют место нарушения требований ГОСТ к оформлению чертежей	1		
	Полное несоответствие графической части содержанию работы и несоблюдение требований ГОСТ к оформлению чертежей	0		
7	<b>Практическая часть работы</b>			
	Выполнена в соответствии с требованиями, без отклонений от нормативов	3	3	
	Имеется несущественное отклонение от нормативов	2		
	Имеется существенное отклонение от нормативов	1		
	Не соответствует требованиям в полной мере	0		
<b>Максимальный балл</b>				<b>48</b>
<b>Итоговый балл</b>				
<b>Оценка</b>				

*Перевод в оценку:*

*44 - 48 б. – «5»;*

*38 - 43 – «4»;*

*33 - 37 – «3».*

*Если набрано 32 и менее баллов, работа не оценивается*

Карта оценивания выполнения выпускной практической квалификационной работы обучающегося

№ п/п	Показатели и критерии оценивания	Баллы	Весовой коэффициент	Фактическое кол-во баллов
1	<u>Овладение приемами работ</u>			
	Уверенно и точно владеет приемами работ	3	2	
	Владеет приемами работ, но возможны отдельные несущественные ошибки, исправляемые самим обучающимся.	2		
	Недостаточное владение приемами работы, имеют место ошибки, исправляемые с помощью мастера	1		
	Неточное выполнение приемов работ, имеют место существенные ошибки	0		
2	<u>Соблюдение технических и технологических требований к качеству работ</u>			
	Выполнение работы в полном соответствии с требованиями технической и технологической документации	3	3	
	Выполнение работы в основном в соответствии с требованиями технической и технологической документации с несущественными ошибками, исправляемыми самостоятельно	2		
	Выполнение работы в основном в соответствии с требованиями технической и технологической документации с несущественными ошибками, исправляемыми с помощью мастера	1		
	Несоблюдение требований технической и технологической документации, приводящее к существенным ошибкам	0		
3	<u>Выполнение установленных норм времени (выработки)</u>			
	Выполнение и перевыполнение норм времени (выработки) – $K_{\tau 1}=1(K_{\tau 1}=0,90-0,99)$	3	2	
	Незначительные отклонения от норм времени (выработки) - $K_{\tau 1}=0,08-0,89$	2		
	Отклонения от норм времени (выработки) $K_{\tau 1}=0,7-0,79$	1		
	Значительные отклонения от норм времени (выработки) $K_{\tau 1}< 0,7$	0		
4	<u>Умение пользоваться оборудованием, инструментами и приспособлениями</u>			

	Уверенно и умело пользуется оборудованием, инструментами и приспособлениями, выбор инструмента и приспособлений рационален	3	2	
	Правильно выбирает и пользуется оборудованием, инструментами и приспособлениями, но возможны несущественные ошибки, исправляемые самим обучающимся	2		
	Недостаточное умение рационально выбирать и пользоваться оборудованием, инструментами и приспособлениями	1		
	Инструмент и приспособления выбирает нерационально, низкий уровень умений пользоваться оборудованием, инструментами и приспособлениями	0		
5	<u>Соблюдение требований безопасности труда и организации рабочего места</u>			
	Не нарушает правила безопасности труда; правильно организует рабочее место	3	2	
	Соблюдение требований безопасности труда, незначительное замечание по организации рабочего места	2		
	Одно незначительное замечание по выполнению требований безопасности труда и (или) организации рабочего места	1		
	Нарушения правил безопасности труда и (или) имеют место ошибки в организации рабочего места	0		
6	<u>Умение самостоятельно планировать работу, осуществлять само- и взаимоконтроль</u>			
	Самостоятельно планирует работу, осуществляет контроль качества работы, использует необходимый контрольно-измерительный инструмент, определяет отклонения по качеству	3	2	
	Самостоятельно планирует работу, осуществляет контроль качества работы, использует не весь необходимый контрольно-измерительный инструмент, определяет не все отклонения по качеству	2		
	Планирует выполнение работы с незначительной помощью мастера, не может дать полную оценку качества выполненной работы	1		
	Планирует выполнение работы только с помощью мастера, не может дать полную оценку качества выполненной работы	0		
Максимальный балл				39
Итоговый балл				
Оценка				

**РЕЦЕНЗИЯ**

**на выпускную квалификационную работу выпускника**

---

(фамилия, имя, отчество)

По специальности

---

---

---

Тема

---

---

---

Актуальность темы исследования \_\_\_\_\_

---

Общая характеристика работы \_\_\_\_\_

---

---

---

---

Положительные стороны работы \_\_\_\_\_

---

---

---

---

Недостатки работы

---

---

---

---

---

Отзыв о работе в целом

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Рецензент

---

Подпись, Ф.И.О., должность

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ОТЗЫВ**  
**на выпускную квалификационную работу**  
**выпускника**

---

(фамилия, имя, отчество)

По специальности 44.02.01 Дошкольное образование

Тема \_\_\_\_\_

Объем работы: \_\_\_\_\_

Количество листов пояснительной записки \_\_\_\_\_

Количество таблиц и иллюстрированного материала \_\_\_\_\_

Количество листов приложений \_\_\_\_\_

Заключение о степени соответствия выполненной работы заданию

---

Проявленная выпускником самостоятельность при выполнении работы

---

Умение пользоваться литературным материалом

---

Индивидуальные особенности выпускника

---

Положительные стороны работы

---

Недостатки работы

---

Характеристика общенаучной и специальной подготовки

---

Отзыв о работе в целом

---

Руководитель \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

